

Внутришкольная система оценки образовательных результатов, способствующая эффективному выполнению педагогами трудовой функции «по объективной оценке знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей»

| Составляющие системы оценочных процедур | Мероприятия | Время проведения | Ответственные за выполнение | Вид сопровождения | |
|--|---------------|--|----------------------------------|---|-----------------|
| Система регулярных независимых оценочных процедур, объективность результатов которых обеспечивает руководство школы | | | | | |
| Инвариантная составляющая (обеспечение интересов региона, муниципалитета и т.д.) | ДКР | Приказ о проведении | За неделю до начала первого ДКР | Заместитель директора по УВР | организационный |
| | | Работа в системе АБВУУ мониторинг (регистрация класса, получение материалов, распечатка, сканирование работ, загрузка в систему, загрузка экспертных оценок, выгрузка результатов) | В соответствии с регламентом | Ответственный за информационный обмен | технологический |
| | | Принятие решения в соответствии с результатами | июнь | Директор школы | организационный |
| | ВПР | Работа в системе ФИС ОКО (заполнение опросника, получение паролей, загрузка протоколов, выгрузка результатов) | В соответствии с графиком работы | Ответственный за информационный обмен | технологический |
| | | Приказ о регламенте проведения процедуры | Апрель | Заместитель директора по УВР | организационный |
| | | Приказ о назначении наблюдателей | Апрель | Заместитель директора по УВР | организационный |
| | | Проведение процедуры в соответствии с регламентов при наличии наблюдателей | Апрель-май | Заместитель директора по УВР | организационный |
| | | Самообследование включает основные показатели по итогам оценочной процедуры | август | Заместитель директора по УВР | |
| | Собеседование | Проведение пробного собеседования | Декабрь, январь | Заместитель директора по УВР | организационный |
| | | Проведение собеседования | февраль | Организаторы процедуры (на кабинет собеседник, тех специалист, эксперт) | организационный |
| | | Экспертиза работ методическими | Во время и после (1 | Эксперт | методический |

| | | | | | |
|---|--|---|---|---------------------------------------|-----------------|
| | | объединениями в строгом соответствии с критериями оценивания | день) процедуры проведения | | |
| | | Методические материалы по итогам анализа оценочной процедуры | | | методический |
| | | Загрузка звуковых файлов в систему | Неделя после процедуры | Ответственный за информационный обмен | технологический |
| | | Принятие решения в соответствии с результатами | июнь | Директор школы | |
| | ОГЭ ЕГЭ | Приказ о назначении ответственного за информационный обмен | Сентябрь | Заместитель директора по УВР | организационный |
| | | Проведение пробного экзамена | Февраль апрель | Заместитель директора по УВР | организационный |
| | | Ведение РБД | Октябрь-март | Ответственный за информационный обмен | технологический |
| | | Протокол педагогического совета по допуску к ГИА | Май | Заместитель директора по УВР | методический |
| | | Самообследование включает материалы по итогам анализа ГИА | Август (самообследовние) | Заместитель директора по УВР | методический |
| | Вариативной составляющей, которая обеспечивает собственные приоритеты развития оценки качества образования в образовательной организации | Тематические к/р | Проведение к/р в соответствии с ФОС | Конец четверти, темы | учителя |
| Анализа оценочной процедуры | | | Каникулы | Учителя предметники | методический |
| Промежуточные к/р | | Раздел календарного учебного графика «Форма промежуточной аттестации обучающихся» | сентябрь | Заместитель директора по УВР | организационный |
| | | Разработка формы анализа соответствия внешнего оценивания, внутреннего оценивания и аттестации за год. | март | Заместитель директора по УВР | методический |
| | | Проведение к/р в соответствии с ФОС | Конец года, в соответствии с календарным учебным графиком | учителя | организационный |
| | | Анализа оценочной процедуры | май | Учителя предметники | методический |
| Принятие решения в соответствии с результатами | июнь | Директор школы | | | |
| Заполнение аналитической справки о результатах обеспечения объективности оценивания процедур. | Август | | | | |
| Посещение уроков в соответствии со следующими целями | 3 рока на неделе | Заместитель директора по УВР, | методический | | |

| | | | |
|---|--------------------------------|---------------------------------------|--------------|
| «Использование критериальных, формирующих форм оценивания» «Методы и формы подготовки на уроках к внешним процедурам оценивания» | 1 урок в месяц | руководители ШМО | |
| Анализ посещенного урока в соответствии с технологическими картами | В этот же день после посещения | Заместитель директора по УВР, учитель | методический |

| | | | | | |
|---|---|--|-------------------------------|--|-----------------|
| Принятие прозрачных критериев внутришкольного текущего и итогового оценивания, обеспечивающие справедливую непротиворечивую оценку образовательных результатов обучающихся | | | | | |
| Вариативной составляющей, которая обеспечивает собственные приоритеты развития оценки качества образования в образовательной организации | Тематические к/р Промежуточные к/р | Анализ положений о фонде оценочных средств, о рабочей программе педагога | сентябрь | заместитель директора по УВР, | методический |
| | | Приказ о принятии рабочих программ педагога и ФОС по предметам | сентябрь | заместитель директора по УВР, | организационный |
| | | Разработка /принятия изменений, касаемых фонда оценочных средств в соответствии с требованиями РСОКО (новые требования, соответствие с принятыми на ШМО оценочными средствами) | сентябрь | Заместитель директора по УВР, ШМО, учителя | методический |
| | | Принятие норм оценочных средств | сентябрь | ШМО | методический |
| | | Проверка изменений в фонде оценочных средств по предметам | Каникулы ноябрь | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО | методический |
| | | Определение соответствия результатов работ с внешними процедурами оценивания и оценками за четверть | Июнь | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО | методический |
| Проведение учителями методическими объединениями аналитической экспертной работы с результатами оценочных процедур | | | | | |
| Инвариантная составляющая (обеспечение интересов региона, муниципалитета и т.д.) | ДКР ВПр Собеседование ОГЭ ЕГЭ | Анализ результатов соответствующей оценочной процедуры. Изучение критериев оценивания результатов | Перед проверкой за неделю | ШМО | |
| | | Экспертиза работ методическими объединениями в строгом соответствии с критериями оценивания | 2 дня после проведения работы | Руководители ШМО, учителя | методический |
| | | Анализ оценочной процедуры с использованием результатов | 2 недели после процедуры | Руководители ШМО, учителя | методический |
| | | Определение на основе анализа | | | |

| | | | | |
|--|--|---|--|--|
| | | учебной деятельности обучающихся оптимальных способов его обучения и развития | | |
|--|--|---|--|--|

| | | | |
|---|------------------------------------|--|-----------------|
| Непрерывный процесс повышения квалификации учителей в области оценки результатов образования, включающий не только обучение на курсах повышения квалификации, но и внутришкольное обучение и самообучение | | | |
| Анализ программ ИРО по программам в области оценки результатов образования | август | Заместитель директора по УВР | |
| Планирование курсов повышения квалификации по вопросам оценки результатов образования | август | Заместитель директора по УВР | организационный |
| Проведение тематического педагогического совета «Аналитическая деятельность педагога в соответствии с ключевыми показателями качества общего образования» | ноябрь | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО | методический |
| Работа в соответствии с документом «Методика организации работы с ключевыми показателями качества общего образования» | ноябрь | Заместитель директора по УВР, | методический |
| Мастер-классы по способам получения технологических данных оценочных процедур «Графики распределения первичных баллов» «уровневый анализ» «Графики решаемости заданий, определение коридора решаемости» | декабрь | Заместитель директора по УВР | методический |
| Индивидуальная консультативная помощь по аналитической работе анализа результатов оценочных процедур | Недели после получения результатов | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО | методический |
| *Разработка справочного сетевого ресурса, который включает <ul style="list-style-type: none"> • Описания всех работ по ВПР на текущий год, • Формы аналитических справок, • Раздатки педагогических советов, • Алгоритмы создания диаграмм • Диагностические карты посещения уроков • форма анализа соответствия внешнего оценивания, внутреннего оценивания и аттестации за год. | Январь | Заместитель директора по УВР | методический |