

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

на 1 января 2019 г.

Главный распорядитель, распорядитель, получатель
бюджетных средств, главный администратор,
администратор доходов бюджета, главный
администратор, администратор источников
финансирования дефицита бюджета

Наименование бюджета (публично-правового
образования)

Периодичность: месячная, квартальная, годовая

Единица измерения: руб.

МКОУ ГО Заречный "СОШ № 4"

Бюджет городского округа Заречный

Форма по ОКУД

Дата

по ОКПО

Глава по БК

по ОКТМО

по ОКЕИ

коды
0503160
01.01.2019
50315157
906
65426000
383

Раздел 1

Организационная структура субъекта бюджетной отчетности

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение городского округа Заречный "Средняя общеобразовательная школа № 4" (далее - Учреждение) является образовательным учреждением в сфере начального, общего и полного общего образования, так же общеобразовательные программы для детей с умственной отсталостью. Учреждение образовано в 1999 году. Сокращенное наименование согласно Уставу – МКОУ ГО Заречный "СОШ № 4". Юридический (почтовый) адрес Учреждения: 624250, Свердловская обл., г.Заречный, ул. Свердлова, 15.

Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет ассигнований, предусмотренных в бюджете города Заречный. Главным распорядителем бюджетных средств является МКУ «Управление образования ГО Заречный» по городу Заречный.

В соответствии с Уставом основным видом образовательной деятельности является реализация основной общеобразовательной программы начального, общего и среднего общего образования; реализация основной общеобразовательной программы для детей с задержкой психического развития; реализация общеобразовательных программ для умственно отсталых детей.

Основными целями деятельности Школы является обеспечение конституционного права граждан Российской Федерации на получение общего образования, целенаправленный процесс обучения и воспитания в интересах личности, семьи, общества, государства, создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования. Для достижения данных целей в Учреждении определены следующие основные задачи:

- формирование общей культуры личности обучающегося на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, их адаптация к жизни в обществе;
- создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни;
- создание условий для развития индивидуальных особенностей личности ребенка;
- психолого-педагогическая поддержка, создание условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья обучающихся, формирование здорового образа жизни;
- достижение обучающимися образовательного уровня, соответствующего требованиям федеральных образовательных стандартов.

Раздел 2

Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности

Учреждением в отчетном периоде в соответствии с нормами Закона N 44-ФЗ заключено 113 контракт, в том числе 98 контрактов - с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), заключены 93 МК до 100 тысяч.

Техническое состояние основных средств Учреждения находится в удовлетворительном состоянии. Не пригодные к дальнейшей эксплуатации объекты основных средств своевременно списываются с баланса Учреждения в порядке, установленном законодательством, с учетом требований ГРБС.

Анализ эффективности использования основных средств проводится в рамках проведения плановых и внеплановых комплексных и тематических проверок.

Обеспечение основными средствами (движимое имущество) осуществляется в основном в рамках централизованных поставок от ГРБС.

Сохранность основных средств обеспечивается посредством их закрепления за материально-ответственными лицами и проведением инвентаризаций имущества.

В Учреждении имеется интернет-сайт, который поддерживается в актуальном состоянии.

Штатная численность на 01.01.2018 г. составляет 154 чел., на 01.10.2018 г. штатная численность составляет 155,55 ед., вакансий нет.

В отчетном периоде было организовано повышение квалификации: 2 работников по программе: «Главный бухгалтер организации государственного сектора», 19 человек по программе «Оценка качества образования в общеобразовательной организации», 11 чел. По программе «Развитие навыков смыслового чтения и работы с текстовой информацией в формировании метапредметных результатов в условиях ФГОС».

Раздел 3

Анализ отчета исполнения бюджета

Сведения о движении нефинансовых активов отражены в форме ф. 0503168. По состоянию на 1 января 2019 года в бюджетном учете Учреждения, в частности, учтены следующие показатели:

- основные средства, балансовой стоимостью – 30677777,43 руб.;
- амортизация основных средств – 30403948,32 руб.

Остатки материальных запасов на 1 января 2019 года составили 416405,28 руб., в том числе:

- канцтовары, ученические принадлежности в сумме 245035,28 руб.
- расходный хозяйственный инвентарь в сумме 151370,00 руб.
- медикаменты (получены в ноябре 2018 г.) 20000,00 руб.

Наличие остатка материальных запасов обусловлено необходимостью обеспечения бесперебойной работы Учреждения, в том числе организацией безопасных и комфортных условий пребывания детей.

Информация об исполнении бюджетной сметы в разрезе кодов бюджетной классификации отражена в форме "Сведения об исполнении бюджета" (ф. 0503164).

Объем утвержденных (доведенных) лимитов бюджетных обязательств в отчетном периоде составил 49988773,44 руб.

Исполнение бюджетных назначений по состоянию на 01.01.2019 г. составило 98,07 %.

Результаты исполнения бюджетных назначений представлены в форме 0503127 "Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета".

Наибольший удельный вес занимают расходы на заработную плату и начисления на выплаты по оплате труда работников, их доля в общей сумме кассовых расходов составляет 86,76 %.

Раздел 4

Руководитель

Руководитель планово-
экономической службы

Главный бухгалтер

31 декабря 2018 г.



Н.Л. НЕВОСТРУЕВА

(расшифровка подписи)

(расшифровка подписи)

И.В. АКСАМИТНАЯ

(расшифровка подписи)

Форма 0503160, Пояснительная записка, с. 3