

УТВЕРЖДЕН

Приказом директора  
МБОУ ГО Заречный «СОШ № 4»  
от 19.11.2024 № 150/1 од/р  
«О создании Комиссии  
в МБОУ ГО Заречный «СОШ № 4»  
по противодействию коррупции на 2025  
год»

**План работы Комиссии по противодействию коррупции  
в МБОУ ГО Заречный «Средняя общеобразовательная школа № 4»  
на 2025 год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
<b>1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>			
1.1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в МБОУ ГО Заречный «СОШ № 4», в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Гришина В.С., директор школы, ответственный за профилактику коррупционных нарушений, Борисова Е.Д., советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО	до 04.12.2024
1.2	Экспертиза действующих локальных нормативных актов ОО на наличие коррупционной составляющей	Члены Комиссии	постоянно
1.3	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Гришина В.С., директор школы	1 раз в квартал
<b>2. Участие в антикоррупционном мониторинге</b>			
2.1	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в сектор по работе с кадрами и документационным обеспечением управления образования	Секретарь Комиссии	по требованию
<b>3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>			
3.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	Гришина В.С., директор школы	постоянно

<b>4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью</b>			
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений участников образовательных отношений, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации ОО	Члены Комиссии	по мере поступления обращений
4.2	Проведение родительских собраний по ознакомлению родителей (законных представителей) обучающихся с нормативными актами по вопросу предоставления гражданам платных образовательных услуг, привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей)	Заместители директора по УВР	при проведении общешкольных родительских собраний
4.3	Размещение на официальном сайте ОО Отчета о результатах самообследования деятельности ОО, реализации сметы	Гришина В.С., директор школы	до 01.03.2025
4.4	Ведение на официальном сайте ОО странички «Противодействие коррупции»	Ответственный за сайт ОО Грошева Е.Г.	постоянно
4.5	Проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей) обучающихся по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Заместители директора по УВР	при проведении исследования
4.6	Осуществление личного приёма граждан администрацией ОО	Администрация ОО	приемные дни
4.7	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Гришина В.С., директор школы	постоянно
4.8	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта ОО) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами ОО	Гришина В.С., директор школы	по мере поступления обращений
4.9	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий, открытого (беспарольного) доступа к Гостевой книге сайта ОО	Ответственный за сайт ОО Грошева Е.Г.	постоянно
<b>5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности</b>			

<b>работников</b>			
5.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Гришина В.С., директор школы, секретарь Комиссии	постоянно
5.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Гришина В.С., директор школы, заместители директора по УВР	в течение учебного года
5.3	Организация повышения квалификации педагогических работников и руководящих работников ОО по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся	Гришина В.С., директор школы, заместители директора по УВР	в течение учебного года
<b>6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности ОО в целях предупреждения коррупции</b>			
6.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом РФ от 21.01.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	Гришина В.С., директор школы, главный бухгалтер Аксамитная И.В.	в течение учебного года
6.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Гришина В.С., директор школы, главных бухгалтер Аксамитная И.В.	в течение учебного года
6.3	Осуществление контроля за организацией и проведением ОГЭ и ГВЭ в ППЭ	Заместитель директора по УВР	II-III кварталы
6.4	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем и о среднем общем образовании	Гришина В.С., директор школы, заместители директора по УВР	II-III кварталы