

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4»
(МБОУ МО Заречный «СОШ № 4»)

ПРИКАЗ

18.04.2025

№ 65 од/р

Об утверждении плана работы
школьного музейного уголка
МБОУ МО Заречный «СОШ № 4»
на 2025-2026 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, письмом Министерства просвещения от 9 июля 2020 г. N 06-735 «О направлении методических рекомендаций о создании и функционировании структурных подразделений образовательных организаций выполняющих учебно-воспитательные функции музейными средствами», письмом Министерства просвещения от 20.02.2023 г. №06-278 «О направлении методических рекомендаций» (с Методическими рекомендациями по созданию в музеях образовательных организаций разделов, посвященных участникам специальной военной операции), приказом МБОУ МО Заречный «СОШ № 4» от 04.04.2025 № 59/2 «О создании музейного уголка в МБОУ МО Заречный «СОШ № 4»

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить план работы школьного музейного уголка МБОУ МО Заречный «СОШ № 4» на 2025-2026 учебный год.

Директор школы



В.С. Гришина

Утвержден
приказом директора
МБОУ МО Заречный «СОШ № 4»
от 18.04.2025г. № 65 од/р

**План работы
музейного уголка МБОУ МО Заречный «СОШ № 4»
на 2025-2026 учебный год**

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
Организационная работа			
1.	Создание школьного музейного уголка, Подборка материалов для оформления экспозиции, стендов музейного уголка	Апрель 2025г.	Руководитель музейного уголка
2.	Разработка и утверждение плана работы школьного музейного уголка на 2025-2026 учебный год	Апрель 2025г.	Руководитель музейного уголка
3.	Формирование актива школьного музейного уголка, распределение обязанностей между членами актива	Сентябрь 2025г.	Руководитель музейного уголка
4.	Проведение заседаний актива школьного музейного уголка	1 раз в четверть	Руководитель музейного уголка
5.	Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музея	В течение года	Руководитель музейного уголка
6.	Ведение документации по организации деятельности музейного уголка	В течение года	Руководитель музейного уголка
Экскурсионная работа			
1.	Разработка обзорных и тематических экскурсий	В течение года	Руководитель музейного уголка, актив музейного уголка
2.	Формирование группы экскурсоводов	Сентябрь 2025г.	Руководитель музейного уголка, актив музейного уголка
3.	Проведение обзорных и тематических экскурсий (1-11 классы)	В течение года	Руководитель музейного уголка, актив музейного уголка
Учебно-воспитательная работа			
1.	Проведение бесед, лекций, к знаменательным датам года	По плану воспитательной работы школы	Руководитель музейного уголка, актив музейного уголка, советник директора по воспитательной работе
2.	Проведение уроков мужества	По плану воспитательной работы школы	Руководитель музейного уголка, актив музейного уголка, советник директора по воспитательной работе
3.	Участие в конкурсах	В течение года	Руководитель

			музейного уголка, актив музейного уголка
4.	Организация встреч школьников с участниками СВО	В течение года	Руководитель музейного уголка, актив музейного уголка
5.	Организация экскурсий вне ОО	В течение года	Руководитель музейного уголка, актив музейного уголка, классные руководители
6.	Организация поздравления ветеранов педагогического труда	Октябрь	Руководитель музейного уголка, классные руководители
Экспозиционно-выставочная работа			
1.	Оформление тематических стендов, организация книжных выставок, выставок детских рисунков	В течение года	Руководитель музейного уголка, актив музейного уголка
2.	Взаимодействие с музеями, общественными и детскими организациями и учреждениями	В течение года	Руководитель музейного уголка
Проектно-исследовательская работа			
1.	Организация работы над исследовательскими и творческими проектами	В течение года	Руководитель музейного уголка, актив музейного уголка
2.	Запись воспоминаний и интервью с участниками СВО	В течение года	Руководитель музейного уголка, актив музейного уголка
3.	Съемка видеоролика о работе музейного уголка	Май	Руководитель музейного уголка, актив музейного уголка
Работа со средствами массовой информации			
1.	Ведение раздела о работе школьного музейного уголка на официальном сайте школы	В течение года	Руководитель музейного уголка
2.	Размещение информации о работе школьного музейного уголка в официальной школьной группе ВК	В течение года	Руководитель музейного уголка
Фондовая работа			
1.	Пополнение фондов музейного уголка	В течение года	Руководитель музейного уголка, актив музейного уголка
2.	Учет материалов: ведение журнала поступлений экспонатов	В течение года	Руководитель музейного уголка